

REGULAMIN REKRUTACJI
W CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO W NOWEJ WSI
NA ROK SZKOLNY 2021/2022

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 oraz z 2021 r. poz. 4).
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378 oraz z 2021 r. poz. 4.)
- Zarządzenie nr 5 mazowieckiego kuratora oświaty z dnia 29 stycznia 2021 r. w sprawie terminów rekrutacji do branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych na rok szkolny 2021/2022
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. poz. 1737)
- § 11baa ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493 z późn.)

§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulaminowi rekrutacji podlegają kandydaci do:
 - a) szkół dziennych dla młodzieży
 - Technikum im. Tomasza Nocznickiego,
 - Szkoły branżowej I stopnia im. Tomasza Nocznickiego w Nowej Wsi,
 - b) szkół zaocznych dla dorosłych:
 - Liceum ogólnokształcącego dla dorosłych im. Tomasza Nocznickiego,
 - Szkoły policealnej im. Tomasza Nocznickiego.
 - c) na kwalifikacyjne kursy zawodowe dla dorosłych
2. Technikum im. Tomasza Nocznickiego jest szkołą publiczną wchodzącą w skład Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Nowej Wsi, kształcąca młodzież w zawodach :
 - technik ogrodnik,
 - technik architektury krajobrazu,
 - technik geodeta,
 - technik ekonomista,
 - technik organizacji turystyki,
 - technik reklamy,
 - technik spedytor,
 - technik usług fryzjerskich,
 - technik eksploatacji portów i terminali.
3. Szkoła branżowa I stopnia im. Tomasza Nocznickiego w Nowej Wsi jest szkołą publiczną dla młodzieży wchodzącą w skład Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Nowej Wsi, kształcąca w zawodzie:
 - ogrodnik.

4. Liceum ogólnokształcącego dla dorosłych im. Tomasza Nocznickiego jest szkołą publiczną wchodzącą w skład Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Nowej Wsi.
5. Szkoła policealna im. Tomasza Nocznickiego jest szkołą publiczną wchodzącą w skład Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Nowej Wsi, kształcąca w zawodach:
 - technik administracji,
 - technik rachunkowości,
 - florysta,
 - opiekun medyczny,
 - opiekun osoby starszej.
6. Kwalifikacyjne kursy zawodowe są pozaszkolną formą kształcenia ustawicznego, kształcące w zawodach:
 - sprzedawca,
 - ogrodnik,
 - technik ogrodnik,
 - technik organizacji turystyki,
 - technik turystyki wiejskiej,
 - technik handlowiec,
 - technik ekonomista,
 - technik rachunkowości,
 - technik administracji,
 - florysta,
 - technik architektury krajobrazu,
 - technik usług fryzjerskich,
 - opiekun medyczny,
 - technik logistyk,
 - technik spedytor
 - technik bhp,
 - technik żywienia i usług gastronomicznych.
7. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klas pierwszych Dyrektor Szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną, wyznacza jej Przewodniczącą i określa zadania członków Komisji.
8. Do zadań Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej należy:
 - podanie do wiadomości kandydatom informacji o warunkach rekrutacji i kryteriach przyjęcia do szkoły,
 - ustalenie na podstawie wyników postępowania rekrutacyjnego listy przyjętych do poszczególnych klas,
 - sporządzenie protokołu z postępowania kwalifikacyjnego.
9. Listę przyjętych do szkoły na podstawie przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego ogłasza Przewodniczący Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej.

§ 2 OGÓLNE WARUNKI REKRUTACJI

1. Warunkiem przyjęcia do klasy pierwszej Technikum im. Tomasza Nocznickiego i Szkoły branżowej I stopnia im. Tomasza Nocznickiego w Nowej Wsi jest ukończenie szkoły podstawowej. Warunkiem przyjęcia do klasy I Liceum dla dorosłych jest ukończenie szkoły podstawowej, gimnazjum. Warunkiem przyjęcia do szkoły Policealnej dla dorosłych jest świadectwo ukończenia szkoły średniej. Na kwalifikacyjne kursy zawodowe o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń.
2. Nabór do szkół i na kwalifikacyjne kursy zawodowe prowadzony jest w formie tradycyjnej.
3. Kandydat składa następujące dokumenty:
 - a) Technikum im. Tomasza Nocznickiego i Szkoła branżowa I stopnia im. Tomasza Nocznickiego w Nowej Wsi:

- wniosek o przyjęcie do klasy pierwszej potwierdzony podpisem kandydata oraz prawnego opiekuna) dostępny na stronie www.nowawies.ckziu.edu.pl lub w sekretariacie szkoły,
 - 2 zdjęcia (na odwrocie opisane imieniem i nazwiskiem),
 - kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz kopię zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty,
 - oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.
 - kartę zdrowia i kartę szczepień.
- b) Liceum ogólnokształcące dla dorosłych im. Tomasza Nocznickiego:
- wniosek o przyjęcie potwierdzony podpisem kandydata /dostępny na stronie www.nowawies.ckziu.edu.pl lub w sekretariacie szkoły,
 - 2 zdjęcia (na odwrocie opisane imieniem i nazwiskiem),
 - kandydaci do klasy pierwszej składają oryginał świadectwa ukończenia gimnazjum lub ośmioletniej szkoły podstawowej
 - kandydaci do klasy drugiej, składają oryginał świadectwa ukończenia zasadniczej szkoły zawodowej lub szkoły branżowej I stopnia.
- c) Szkoła Policealna im. Tomasza Nocznickiego:
- wniosek o przyjęcie potwierdzony podpisem kandydata dostępny na stronie www.nowawies.ckziu.edu.pl lub w sekretariacie szkoły,
 - 2 zdjęcia (na odwrocie opisane imieniem i nazwiskiem),
 - oryginał świadectwa ukończenia szkoły średniej,
- d) Kwalifikacyjne kursy zawodowe:
- wniosek o przyjęcie potwierdzony podpisem kandydata /dostępny na stronie www.nowawies.ckziu.edu.pl lub w sekretariacie szkoły,
4. Kandydaci przyjęci do klasy pierwszej Technikum im. Tomasza Nocznickiego i Szkoły branżowej I stopnia im. Tomasza Nocznickiego w Nowej Wsi dla młodzieży, Szkoły policealnej im. Tomasza Nocznickiego oraz na Kwalifikacyjne kursy zawodowe otrzymują skierowanie do lekarza medycyny pracy, w celu uzyskania zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w zawodach wymienionych w § 1.

§ 3 KRYTERIA PRYZNAWANIA PUNKTÓW REKRUTACYJNYCH DO SZKOŁY PONADPODSTAWOWEJ

1. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej może otrzymać w postępowaniu rekrutacyjnym – maksymalnie 200 punktów uzyskanych jako:
 - a) suma punktów otrzymanych za wyniki egzaminu ósmoklasisty – maksymalnie 100 punktów oraz
 - b) ilość punktów za świadectwo w tym konkursy – maksymalnie 100 punktów:
 - punkty za wyniki nauczania ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej maksymalnie 72,
 - ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem – 7 punktów,
 - aktywność na rzecz innych ludzi – 3 punkty,
 - punkty za szczególne osiągnięcia – maksymalnie 18 punktów.
2. Osiągnięcia ucznia które podlegają punktacji:
 - a) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponad wojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
 - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów;
 - b) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
 - dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
 - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 7 punktów,
 - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 3 punkty;
- c) wysokie miejsca w zawodach wiedzy innych niż w/w oraz artystycznych i sportowych organizowanych przez kuratora oświaty i inne podmioty na terenie szkoły na szczeblu:
- międzynarodowym – 4 punkty,
 - krajowym – 3 punkty,
 - wojewódzkim – 2 punkty,
 - powiatowym - 1 punkt.
3. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 2, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.
4. W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu przyznaje się 3 pkt.
5. W przypadku przeliczania na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty, wynik przedstawiony w procentach z:
- języka polskiego - mnoży się przez 0,3
 - matematyki - mnoży się przez 0,3
 - języka obcego nowożytnego- mnoży się przez 0,2
 - wynik z wybranego przedmiotu (biologii, geografii, fizyki, informatyki)- mnoży się przez 0,2.
- (np. uczeń uzyskał z matematyki wynik 70% co daje w rekrutacji 21 punktów, ponieważ $70 \times 0,3 = 21$)
6. Przy ustalaniu liczby punktów za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej stosuje się następujące przeliczenie ocen:
- celujący - 18 punktów
 - bardzo dobry - 17 punktów
 - dobry - 14 punktów
 - dostateczny - 8 punktów
 - dopuszczający - 2 punkty
7. Punktowanymi przedmiotami ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej są:
- a) język polski,
 - b) matematyka,
 - c) język obcy nowożytny,
 - d) przedmiot dodatkowy uzależniony od wybranego zawodu:
 - technik architektury krajobrazu – biologia,
 - technik ogrodnik – biologia,
 - technik ekonomista – geografia,
 - technik geodeta – fizyka,
 - technik organizacji turystyki – geografia,
 - technik reklamy- informatyka,

- technik spedytor – geografia,
 - technik usług fryzjerskich – biologia,
 - technik eksploatacji portów i terminali- geografia.
8. Do klasy pierwszej zostaną przyjęci kandydaci, którzy w procesie rekrutacji otrzymają minimum 40 pkt.
 9. Jeżeli liczba kandydatów ubiegających się o przyjęcie do klasy pierwszej jest mniejsza lub równa liczbie miejsc, którymi dysponuje szkoła, odstępuje się od kryterium ustalonego w pkt. 7.
 10. W roku szkolnym 2021/2022 do klas pierwszych przyjęci zostaną kandydaci według ilości uzyskanych punktów i liczby miejsc w wybranym oddziale.

§ 4 HARMONOGRAM REKRUTACJI

1. Szkoły dla młodzieży:

REKRUTACJA ZASADNICZA	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
składanie wniosków o przyjęcie do szkoły dla młodzieży wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 17 maja 2021r. do 21 czerwca 2021 r. do godz. 15.00	Od 3 sierpnia 2021 r. do 5 sierpnia 2021 r.
Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zamianę szkół do których kandyduje	od 25 czerwca 2021 r. do 14 lipca 2021 r. do godz. 15:00	-
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 14 lipca 2021 r.	5 sierpnia 2021 r.
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach	Do 21 lipca 2021r.	13 sierpnia 2021 r.
podanie do wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych zawierające imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata, a także najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia	2 sierpnia 2021 r. godz.14.00	16 sierpnia 2021 r.
wydanie przez szkoły prowadzące kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie kandydatowi z listy kandydatów zakwalifikowanych, który dokonał wyboru kształcenia w danym zawodzie	od 17 maja 2021 r. do 26 lipca 2021r.	Od 3 sierpnia 2021 r. do 13 sierpnia 2021 r.
potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginałów dokumentów oraz zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe	od 23 lipca 2021 r. do 30 lipca 2021r. do godz. 15.00	
podanie przez komisję rekrutacyjną list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	2 sierpnia 2021 r. godz.14.00	
poinformowanie przez dyrektora szkoły kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc	2 sierpnia 2021r.	
Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	5 sierpnia 2021 r.	
Sporządzenie przez komisje rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	

2. Zaoczne szkoły dla dorosłych:

- a) Liceum ogólnokształcące dla dorosłych – forma zaoczna

Lp.	Rodzaj czynności	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
1.	Podanie do publicznej wiadomości przez kuratora oświaty harmonogramu czynności.	do końca stycznia 2021 r.	do końca stycznia 2021 r.
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami.	od 17 maja 2021 r. do 2 lipca 2021 r.	od 2 sierpnia 2021 r. do 5 sierpnia 2021 r.
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 5 lipca 2021 r.	do 6 sierpnia 2021 r.
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach.	do 20 lipca 2021 r.	do 13 sierpnia 2021 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	21 lipca 2021 r.	16 sierpnia 2021 r.
6.	Potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia: - do liceum ogólnokształcącego dla dorosłych w postaci przedłożenia świadectwa ukończenia gimnazjum albo ośmioletniej szkoły podstawowej	od 22 lipca 2021 r. do 27 lipca 2021 r.	od 17 sierpnia 2021 r. do 20 sierpnia 2021 r.
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	28 lipca 2021 r. godz. 14.00	23 sierpnia 2021 r. godz. 14.00
8.	Poinformowanie przez dyrektora szkoły kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc.	28 lipca 2021 r.	23 sierpnia 2021 r.
9.	Opublikowanie przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.	do 29 lipca 2021 r.	do 24 sierpnia 2021 r.
10.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 2 sierpnia 2021 r.	do 26 sierpnia 2021 r.
11.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
12.	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	
13.	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	

b) Szkoła policealna – forma zaoczna

Lp.	Rodzaj czynności	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
1.	Podanie do publicznej wiadomości przez kuratora oświaty harmonogramu czynności.	do końca stycznia 2021 r.	do końca stycznia 2021 r.
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły policealnej wraz z dokumentami.	od 17 maja 2021 r. do 2 lipca 2021 r.	od 2 sierpnia 2021 r. do 5 sierpnia 2021 r.
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 5 lipca 2021 r.	do 6 sierpnia 2021 r.
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach.	do 20 lipca 2021 r.	do 13 sierpnia 2021 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	21 lipca 2021 r.	16 sierpnia 2021 r.
6.	Wydanie przez szkołę skierowania na badania lekarskie.	od 17 maja 2021 r. do 20 lipca 2021 r.	od 2 sierpnia 2021 r. do 17 sierpnia 2021 r.
7.	Potwierdzenie przez kandydata, rodzica lub opiekuna prawnego kandydata niepełnoletniego woli przyjęcia: - do szkoły policealnej w postaci przedłożenia oryginału świadectwa potwierdzającego posiadanie wykształcenia średniego (o ile nie zostało złożone wcześniej) oraz zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczeń, o których mowa w art. 136 ust.1 pkt 2b i 2c ustawy Prawo oświatowe."	od 22 lipca 2021 r. do 27 lipca 2021 r.	od 17 sierpnia 2021 r. do 20 sierpnia 2021 r.
8.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	28 lipca 2021 r. godz. 14.00	23 sierpnia 2021 r. godz. 14.00
9.	Poinformowanie przez dyrektora szkoły kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc.	28 lipca 2021 r.	23 sierpnia 2021 r.
10.	Opublikowanie przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.	do 29 lipca 2021 r.	do 24 sierpnia 2021 r.
11.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 2 sierpnia 2021 r.	do 26 sierpnia 2021 r.
12.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
13.	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	
14.	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	

Pozostałe zasady nieuregulowane niniejszym regulaminem określają obowiązujące przepisy prawa oświatowego.

§ 6

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 marca 2021 r.

Dyrektor CKZiU

Anna Dacka